



Dipla®

MEDEWERKER CUSTOMER SERVICE

Dipla Software voor duurzaam groenbeheer

Wie zijn wij? Dipla!

We zijn een scale-up en bieden software oplossingen en advies aan om organisaties te ondersteunen bij het efficiënt en duurzaam beheer van de groene ruimte, zoals waterlopen, bermen, parken, enz. Onze sterkte ligt in de unieke combinatie van expertise : softwareontwikkeling, kennis van geografische informatiesystemen en een uitgebreide ervaring op vlak van groenbeheer en natuurbeheer.

Wij zijn ook: een groepje van vier op zoek naar nummer vijf! We zijn chill, maar werken hard. We werken graag samen, maar ook aan ons eigen ding. We houden van koffie, van rust, en soms een babbel.

We hebben elk onze unieke inbreng en zoeken nog meer van dat! We missen een medewerker met goesting om onze (nieuwe) klanten te adviseren, ondersteunen en onze software te helpen implementeren in hun organisatie.

Je kan ons vinden in Greenville, de cleantech incubator van LRM in Houthalen-Helchteren.

Wat ga je doen? Van alles!

Klantgericht initiatief nemen, jouw aanpak maakt het verschil

- Je luistert actief naar klanten en onderhoudt goede en leuke relaties
- Bestaande klanten contacteren en opvolgen
- Je geeft administratieve ondersteuning
- Opzet en begeleiding van nieuwe klanten, waarbij je de noden van een klant analyseert en tegemoetkomt met onze software
- Je helpt het groenbeheer bij klanten te structureren, standaardiseren en helpt het te digitaliseren in Dipla
- Je werkt samen in een hecht team en rapporteert onmiddellijk aan de zaakvoerder
- Onze software voorstellen en verkopen aan potentiële leads

Wie zoeken we?

Teamplayer met kennis van en interesse in groen

Functie-eisen

- Je hebt een bachelor werk- en denkniveau
- Je kan praktisch meedenken over organisatiestructuur en de implementatie van onze software
- Je bent pragmatisch ingesteld maar benadert problemen toch analytisch
- Je hebt kennis van of affectie met groen
- Je staat open tot het bijleren over groenbeheer
- Je bent digitaal vaardig, zowel op laptop als op tablet / smartphone
- Je schrijft en spreek vloeiend Nederlands. Andere talen zijn een bonus
- Je bent marketing vaardig en mondig
- Je bent communicatief met zowel klanten als collega's

Competenties

- Je voelt je goed in een dynamische omgeving. Elke dag heeft zijn diversiteit
- Je bent accuraat en weet dingen af te werken
- Je vult zelfstandig taken in, maar overlegt ook waar nodig
- Je bent goed in administratieve opvolging en kan focussen op je verantwoordelijkheid als bruggenbouwer
- Je voelt je thuis in een kleine organisatie en denkt graag mee om ons groeiproces te ondersteunen.

Wat bieden we? Ook van alles!

- De kans om een steentje bij te dragen aan duurzaam groenbeheer en een groenere toekomst
- Een dynamische en informele werkomgeving in een groeiend bedrijf
- Ervaren en enthousiaste collega's die samenwerken als een hecht team
- Een functie die je grotendeels zelf kunt invullen
- Een 40-uren week, waardoor je kan genieten van 32 vakantiedagen.
- Een minimaal halftijdse job
- Je werkt met glijdende uren en krijgt daarnaast ook de mogelijkheid tot thuiswerk, zo kan je files vermijden en rustig aan je werkdag beginnen.
- Een flexibele werkplek thuis/kantoor en flexibele werkuren.
- Een competitief salaris aangevuld met extra legale voordelen:
 - Netto-onkostenvergoeding
 - Maaltijdcheques
 - Laptop
 - Smartphone
 - Eco-cheques

Interesse?

Mail ons op jobs@dipla.be